

## **Памятка для инвалидов по вопросам получения услуг и помощи со стороны персонала библиотеки**

**Учредитель:** министерство культуры Новосибирской области (630007, г. Новосибирск, ул. Спартака, 11, тел. 223-27-82, [m-k@nso.ru](mailto:m-k@nso.ru)).

**Полное наименование учреждения:** государственное бюджетное учреждение культуры Новосибирской области "Новосибирская областная специальная библиотека для незрячих и слабовидящих".

**Сокращенное наименование учреждения:** ГБУК НОСБ

**Помещения библиотеки по адресу:** ул. Крылова, 15 (224-65-92) и ул. Вертковская, 23 (346-39-82)

**Официальный сайт:** <https://sibdisnet.ru/>

### **Структура:**

- директор – Лесневский Юрий Юрьевич, тел. 224-65-92, [gbuk\\_nosb@nso.ru](mailto:gbuk_nosb@nso.ru);
- заместитель директора – Копысова Марина Ивановна, тел. 201-52-16, [kopysova\\_mi@nso.ru](mailto:kopysova_mi@nso.ru);
- ведущий юрисконсульт - Львутина Юлия Эдуардовна, тел. 201-52-16, [lvutina\\_ye@nso.ru](mailto:lvutina_ye@nso.ru);
- финансово-экономический отдел (начальник отдела – Пустовая Ольга Викторовна, тел. 201-15-30; [pustovaya\\_ov@nso.ru](mailto:pustovaya_ov@nso.ru));
- комплексный отдел библиотечного обслуживания (начальник отдела – Мураш Татьяна Васильевна, тел. 224-54-38, [murash\\_tv@nso.ru](mailto:murash_tv@nso.ru));
- отдел информационных и методических ресурсов (начальник отдела – Дорожкина Валерия Витальевна, тел. 224-65-92, [dorozhkina\\_vv@nso.ru](mailto:dorozhkina_vv@nso.ru));
- отдел социокультурных и просветительских программ (начальник отдела – Полина Юлиана Юрьевна, тел. 224-65-92, [polina\\_yy@nso.ru](mailto:polina_yy@nso.ru));
- отдел репродуцирования и специальной полиграфии (начальник отдела – Капчунова Мария Владимировна, тел. 201-16-30, [kapchunova\\_mv@nso.ru](mailto:kapchunova_mv@nso.ru));
- отдел комплектования фондов и обработки документов (начальник отдела – Тищенко Ольга Николаевна, тел. 224-54-38, [tischenko\\_on@nso.ru](mailto:tischenko_on@nso.ru));
- отдел технического и хозяйственного обеспечения (начальник отдела – Гладких Людмила Григорьевна, тел. 227-66-18, [gladkikh\\_lg@nso.ru](mailto:gladkikh_lg@nso.ru));
- отдел территориального обслуживания (начальник отдела – Большакова Наталья Евгеньевна, тел. 346-39-82, [ter\\_otdel@mail.ru](mailto:ter_otdel@mail.ru)).

### **Уважаемые посетители!**

Предлагаем Вам ознакомиться с информацией о порядке обеспечения доступа в помещения библиотеки инвалидам и другим маломобильным гражданам, об особенностях оказания им услуг и о дополнительной помощи со стороны персонала библиотеки.

До помещения библиотеки по адресу ул. Крылова, 15 можно добраться подземным транспортом – по Ленинской линии метро до станции метро «Красный проспект», затем пройти вверх по ул. Крылова, до перекрестка улиц Каменской и Крылова.

По Дзержинской линии – до станции метро «Сибирская», выйти через восточный выход по направлению «Центральный рынок». При выходе из метро повернуть направо и пройти вдоль трамвайных путей по ул. Мичурина мимо отделения Сбербанка и магазина Магнит. На пересечении улиц Мичурина и Крылова на светофоре перейти через улицу Мичурина, затем пройти вверх по ул. Крылова до светофора.

На светофоре перейти улицу Каменскую, мимо газетного киоска, затем преодолев расстояние в три метра, повернуть налево. Ориентируясь по тактильной дорожной направляющей полосе, вы подойдете к крыльцу библиотеки.

Наземным транспортом до остановки «Центральный рынок» по ул. Крылова маршрутным такси № 48, по ул. Гоголя автобусом № 18, 79, 96, троллейбусом № 23 и маршрутным такси № 8, 11, 44, 44а; по ул. Мичурина трамваем №13.

До помещения библиотеки по адресу ул. Вертковская, 23 можно добраться Наземным транспортом до остановки «Римского-Корсакова» по улице Вертковская трамваем №2, 10, 16.

Необходимая помощь в доступе к помещениям библиотеки и к оказываемым услугам маломобильным гражданам осуществляется силами сотрудников библиотеки. Для вызова сотрудника по адресу ул. Крылова, 15 воспользуйтесь телефоном 224-54-58, либо кнопкой вызова персонала, расположенной с правой стороны входной двери на высоте 1 метра. Для вызова сотрудника по адресу ул. Вертковская, 23 воспользуйтесь телефоном 346-39-82.

Наше учреждение имеет следующее оснащение, обеспечивающее доступ на объект и к оказываемым услугам маломобильным гражданам по адресу ул. Крылова, 15:

1. Оснащенный звуковыми сигналами светофор на пересечении улиц Каменская и Крылова.
2. Выделенное специальное парковочное место для транспорта инвалидов в парковочном кармане общегородской стоянки транспортных средств непосредственно перед зданием со стороны улицы Крылова. Дополнительно имеется возможность размещения транспорта инвалидов во дворе здания по предварительной договоренности с администрацией библиотеки. Для этого воспользуйтесь телефоном 224-54-38 (внут. номер 111 (отдел технического и хозяйственного обеспечения)).
2. Тактильные дорожные направляющие на прилегающей территории перед входом в здание.
3. Нормативный пандус на входе в здание, оснащенный поручнями, противоскользящим покрытием.
4. Комфортные пространства и зоны для размещения читателей и посетителей, в том числе, передвигающихся на инвалидных колясках.
5. Оснащенные в соответствии с требованиями доступности для инвалидов санитарно-гигиенические помещения в зоне первого этажа.
5. Системы информирования посетителей, в том числе выполненные рельефно-точечным шрифтом Брайля, а также тактильные напольные предупреждающие на лестничном марше внутри помещений библиотеки.
6. Ассистивные технические средства, обеспечивающие качественное предоставление услуг: индукционная система на абонементе для посетителей с нарушениями слуха; оснащенные читательские места с учетом требований для комфортной работы пользователей с нарушениями зрения, слуха, передвижения; кресло-коляска для инвалидов и др.
7. Обширный библиотечный фонд, включающий документы в специальных форматах: плоскочечатные, рельефно-точечные, рельефно-графические, многоформатные, аудио- и видеодокументы. Также имеется большой массив тактильных аудиовизуальных комплексов (трехмерных моделей) для тактильного изучения.

В библиотеке Вы можете воспользоваться следующими услугами:

- оказание информационных, справочно-библиографических услуг по профилю деятельности физическим и юридическим лицам;
- поиск информации в ресурсах сети Интернет по индивидуальным запросам физических и юридических лиц;
- предоставление изданий из библиотечных фондов, первичных и вторичных документов в пользование читателей на абонементе, в читальном зале;
- обеспечение доступа к сети Интернет, WI-FI;

- проведение литературно-художественных вечеров, встреч, организация экскурсий, концертов, художественных выставок, мастер-классов и иных культурно-досуговых мероприятий;
- запись на электронные носители информации по заказам в установленном законодательством порядке;
- электронная доставка документов;
- сканирование, ксерокопирование.
- предоставление пользователям документов (изданий), отсутствующих в фонде библиотеки, во временное пользование по межбиблиотечному абонементу;
- выполнение заказов на издание рельефно-точечным шрифтом листовых материалов (не более 15 страниц).

Услуги, которые в случае трудности посещения помещений библиотеки, оказываются на дому:

**Надомный абонемент** выдает маломобильным пользователям, физическое состояние которых не позволяет самостоятельно посещать библиотеку, документы специальных форматов, печатные издания, аудиовизуальные документы, издания на цифровых носителях и иные документы, правомерно введенные в гражданский оборот, для использования по месту жительства на срок и на условиях, предусмотренных Правилами пользования библиотекой.

Обработка персональных данных пользователя осуществляется в соответствии Законом Российской Федерации «О персональных данных» №152-ФЗ и иными нормативно-правовыми и инструктивно-методическими документами, утвержденными в установленном порядке.

На каждого пользователя, обслуживаемого на дому, заполняется формуляр и регистрационная карточка в автоматизированной библиотечно-информационной системе «ИРБИС» в «Каталогизаторе», а также заключается Договор на библиотечное обслуживание.

Предварительные заказы на издания отдел принимает от пользователей по телефону и/или электронной почте и в установленные сроки осуществляет их доставку по месту жительства пользователя автотранспортом библиотеки или другими доступными для отдела средствами.

В библиотеке в Комплексном отделе библиотечного обслуживания читателей (КОБОЧ) имеется Прокатный фонд технических средств реабилитации государственного бюджетного учреждения культуры Новосибирской области «Новосибирской областной специальной библиотеки для незрячих и слабовидящих» (ГБУК НОСБ), созданный с целью удовлетворения информационных потребностей пользователей с полной или частичной потерей зрения, привлечения к чтению маломобильных граждан города Новосибирска и Новосибирской области. Отношения между библиотекой и пользователем, получающим технические средства реабилитации, регулируется «Договором безвозмездного пользования имуществом».

Осуществляется личное посещение пользователя библиотекарем, при котором оформляется формуляр (фиксируется возврат и выдача изданий) на месте; а также проводятся консультации по использованию технических средств реабилитации из Прокатного фонда библиотеки.

Обмен изданий производится по согласованию с пользователем не реже раза в квартал.

Для выбора изданий пользователю предоставляется возможность ознакомления со списками новых поступлений, с аудиоинформацией на сайте библиотеки, с фондами и ресурсами на сайте библиотеки, в частности с базами данных: «Электронный каталог», «Аналитическая роспись статей», «Цифровая библиотека», «Цифровая библиотека в формате Daisy», «Доступная среда: законодательство, нормативы, решения», «Компоненты доступной среды: производство, поставки, сопровождение», «Разработка доступной среды: консультанты, посредники, исполнители».

При наличии у пользователя коммуникативных каналов, в том числе Интернета, он может воспользоваться услугами выше перечисленных баз данных. Позвонив по тел. 201-21-86 пользователь может познакомиться с материалами Автоинформатора.

**Заочный абонемент** высылают пользователям, проживающим в отдаленных от стационарной библиотеки районах, других субъектах Российской Федерации и за рубежом, издания. Желая стать пользователями заочного абонемента, заполняют и направляют в библиотеку заявление-обязательство.

На каждого пользователя, заочного абонемента, заполняется формуляр и регистрационная карточка в автоматизированной библиотечно-информационной системе «ИРБИС» в «Каталогизаторе», а также заключается Договор на библиотечное обслуживание.

Пересылка пользователю и возврат в библиотеку документов осуществляется по почте бесплатно (Постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2005г № 221 «Об утверждении правил оказания услуг почтовой связи»).

**Удаленным пользователям** библиотеки бесплатно предоставляются:

- услуги справочной виртуальной службы;
- доступ к электронному каталогу;
- доступ к локальным ресурсам библиотеки.

Доступ к электронному каталогу осуществляется через локальную сеть НОСБ и Интернет. Электронный каталог НОСБ отражает все виды документов, хранящихся в фондах библиотеки, и содержит объединение следующих разделов:

- «Цифровая библиотека». Электронный каталог содержит библиографические записи на цифровые «говорящие книги» с криптозащитой для записи на флеш-карты пользователей с помощью программы Talking Book Library;
- "Цифровая библиотека в формате Daisy". Содержит библиографические записи на цифровые книги в международном формате Daisy.
- Предоставление литературы во временное пользование.

Услуги, которые могут быть предоставлены в дистанционном формате (на сайте):

- Сайт универсального доступа;
- Доступ к электронному каталогу, собственным базам данных;
- Обращение к справочной службе ;
- Возможность заказать и продлить книгу.

По вопросам обеспечения доступности здания и помещений библиотеки, получаемых услуг, а также при наличии замечаний и предложений по этим вопросам можно обращаться к ответственным сотрудникам:

- По предоставлению библиотечно-информационных услуг – Дорожкина Валерия Витальевна, начальник отдел информационных и методических ресурсов, (тел.224-65-92).
- Ответственный за организацию доступной среды в учреждении – Львутина Юлия Эдуардовна, ведущий юрист-консультант (тел. 201-52-16).